

Kielce: Druk dwóch wydawnictw Muzeum Historii Kielc.
Numer ogłoszenia: 199846 - 2010; data zamieszczenia: 07.07.2010

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.
Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Muzeum Historii Kielc , ul. Św. Leonarda 4, 25-303 Kielce, woj. świętokrzyskie, tel. 041 3405520, faks 041 3405525.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.muzeumhistoriikielc.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Inny: samorządowa instytucja kultury.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Druk dwóch wydawnictw Muzeum Historii Kielc..

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: 1. Przedmiotem zamówienia jest druk dwóch wydawnictw Muzeum Historii Kielc: 1.1. katalogu pt: Z dziejów szkół kieleckich, 1.2. książki autorstwa Pawła Wolańczyka, pt.: Stefan Artwiński. Biografia. 2. Parametry techniczne wydawnictw: 2.1. Z dziejów szkół kieleckich: - Nakład: 500 egz., - Format: 290 x 210 mm, - Objętość: 80 stron, - Środek: kolorystyka 1 + 1, papier: NOWATECH mat 130 gram lub równoważny, biały, - Okładka: karton - 300 gram, mat, miękka, foliowana, kolorystyka 4 + 4, - Oprawa: klejona, - Publikacja jest opatrzona numerem ISBN. 2.2.) Stefan Artwiński. Biografia: - Nakład 500 egz., - Format 200 x 150 mm, - Objętość 100 stron, - Środek: kolorystyka 1 + 1, papier: NOWATECH mat 130 gram lub równoważny, biały, - Okładka: karton - 300 gram, mat, miękka, foliowana, + skrzydełko, kolorystyka, 4 + 1, - Oprawa: klejona, - Publikacja opatrzona numerem ISBN..

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 79.81.00.00-5.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Okres w dniach: 14.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: nie dotyczy

III.2) ZALICZKI

- Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- **III.3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku
 - - na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku
 - - na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych, - na podstawie przedstawionych dwóch egzemplarzy wydrukowanych przez Wykonawcę książek, o podobnych parametrach technicznych do przedmiotu zamówienia.
- **III.3.3) Potencjał techniczny**
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku
 - - na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku
 - - na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku
 - - na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

- **III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**
- **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**
 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
 - aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

•

III.5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY, USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM

W zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:

- próbki, opisy lub fotografie

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne:
nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: cena oraz dodatkowe kryteria i ich znaczenie:

- 1 - Cena - 70
- 2 - jakość wydania książki - 30

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: nie

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.muzeumhistoriikielc.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Muzeum Historii Kielc, ul. św. Leonarda 4, 25-303 Kielce, pok. 218..

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 16.07.2010 godzina 10:00, miejsce: Muzeum Historii Kielc, ul. św. Leonarda 4, 25-303 Kielce.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: nie dotyczy.

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

Muzeum Historii Kielc
Ul. św. Leonarda 4
25-303 Kielce

Znak sprawy: ZP-MHki/2/2010

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (dalej SIWZ)

na druk dwóch wydawnictw Muzeum Historii Kielc

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zmianami) cyt. dalej jako Pzp.

Wartość niniejszego zamówienia nie przekracza kwot, o których mowa w art. 11 ust. 8 ustawy.

Zatwierdzono w dniu: 07 czerwca 2010 roku

Dyrektor
Muzeum Historii Kielc

Dr Jan Główka

I. Zamawiający:

Muzeum Historii Kielc, 25-303 Kielce, ul. św. Leonarda 4

NIP: 657 27 14 318

REGON: 260111057

Rejestr Instytucji Kultury Urzędu Miasta Kielce 10/2006

Adres e-mail: poczta@muzeumhistoriikielc.pl, tel. 41 340 55 20, fax 41 340 55 25

II. Tryb postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

Postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust 1 i art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych (Pzp).

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest druk dwóch wydawnictw Muzeum Historii Kielc:

1.1. katalogu pt: „Z dziejów szkół kieleckich”,

1.2. książki autorstwa Pawła Wolańczyka: „Stefan Artwiński. Biografia”.

Wspólny Słownik Zamówień:

79 81 0000 – 5 usługi drukowania

2. Parametry techniczne wydawnictw:

2.1. Z dziejów szkół kieleckich:

- Nakład: 500 egz.,

- Format: 290 x 210 mm,

- Objętość: 80 stron,

- Środek: kolorystyka 1 + 1, papier: NOWATECH mat 130 gram lub równoważny, biały,

- Okładka: karton - 300 gram, mat, miękka, foliowana, kolorystyka 4 + 4,

- Oprawa: klejona,

- Publikacja jest opatrzona numerem ISBN.

2.2. Stefan Artwiński. Biografia:

- Nakład 500 egz.,

- Format 200 x 150 mm,

- Objętość 100 stron ,

- Środek: kolorystyka 1 + 1, papier: NOWATECH mat 130 gram lub równoważny, biały,

- Okładka: karton – 300 gram, mat, miękka, foliowana, + skrzydełko, kolorystyka, 4 + 1,

- Oprawa: klejona,

- Publikacja opatrzona numerem ISBN.

3. Zamawiający dostarczy materiał do druku w postaci płyty CD.

4. W ramach świadczonej usługi Wykonawca zobowiązany będzie do przygotowania naświetleń, rozbarwień oraz wszelkich niezbędnych prac związanych z wydrukowaniem każdej pozycji.

5. Przed przystąpieniem do drukowania Wykonawca wykona wydruk próbny wydawnictw obejmujący całą publikację i okładkę – w celu zweryfikowania poprawności publikacji. Wydruk nakładu nastąpi po zaakceptowaniu przez Zamawiającego wydruku próbnego.

6. Po wykonaniu zamówienia Wykonawca dostarczy wydawnictwa do siedziby Zamawiającego, przy ul. św. Leonarda 4. Koszt dostarczenia nakładu ponosi Wykonawca.

IV. Oferty częściowe i wariantowe:

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

V. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających:

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego w oparciu o art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp.

VI. Termin wykonania zamówienia:

Termin: 14 dni od dnia dostarczenia materiałów do druku.

VII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp., tj.
 - 1.1 posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - 1.2. posiadają wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia,
 - 1.3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - 1.4. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp.
3. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów opisanych w rozdziale VIII SIWZ. Zamawiający oceni spełnienie warunków wg kryterium: „spełnia” lub „nie spełnia”.
4. Zgodnie z postanowieniami art. 26 ust. 2b ustawy Pzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków.
Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

VIII. Oświadczenia i dokumenty wymagane w postępowaniu.

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp do oferty należy załączyć:
 - a) Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych., wg wzoru określonego w załączniku nr 2 do SIWZ.
 - b) Dwa egzemplarze **wydrukowanych przez Wykonawcę** książek, o podobnych parametrach technicznych do przedmiotu zamówienia, niezbędnych do oceny jakości zamówienia.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp. należy złożyć następujące dokumenty:

a) oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp, wg wzoru określonego w załączniku nr 3 do SIWZ.

b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstawy do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku składania oferty przez osobę fizyczną oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

c) aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

IX. Udział w postępowaniu podmiotów występujących wspólnie:

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Zgodnie z art. 141 Pzp Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Zasady odpowiedzialności solidarnej dłużników określa art. 366 Kodeksu cywilnego.
3. W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, zgodnie z art. 23 Pzp, Wykonawcy ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Każdy z podmiotów występujący wspólnie w ramach konsorcjum, spółki cywilnej, nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp. W tym przypadku dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.
5. Wykonawcy występujący wspólnie muszą łącznie spełniać warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp. W tym przypadku oświadczenie o spełnieniu każdego z warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp składa co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy Ci wykonawcy wspólnie.
6. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Wykonawcy przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego powinni przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca postępuje zgodnie z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817).

X. Informacja o sposobie porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Przyjętą przez Zamawiającego formą porozumiewania się z Wykonawcami i składania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przez strony jest forma pisemna, fax 41 340 55 25, e-mail: poczta@muzeumhistoriikielc.pl.
2. W przypadku przekazania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania (zgodnie z art. 27 ust. 2 Pzp).
3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
- Krzysztof Myśliński, tel. 041 340 55 22 (w zakresie dotyczącym przedmiotu zamówienia)

- Anna Półtorak, tel. 041 340 55 25 (w zakresie dotyczącym zagadnień formalno-prawnych).

XI. Wadium

Wykonawca nie wymaga wniesienia wadium.

XII. Termin związania ofertą.

Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w punkcie XIV SIWZ.

XIII. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku Postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Oferenci zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte, ponumerowane oraz za-paraflowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Oferenta (dalej „Osoby Uprawnione”). Ewentualne poprawki w tekście Oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i paraflowane przez osoby Uprawnione. Załączniki do oferty stanowią jej integralną część i muszą być również oznaczone. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

4. Na ofertę składają się następujące dokumenty.

4.1. Wypełniony i podpisany formularz oferty wg dołączonego do SIWZ wzorca;

4.2. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w rozdz. VIII SIWZ.

4.3. Przykładowe egzemplarze wydawnictwa, o których mowa w rozdz. VIII SIWZ.

4.4. Informację na temat części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom. (jeżeli zachodzi taka okoliczność)

5. Każdy z Wykonawców może przedstawić tylko jedną ofertę.

6. Wskazane dokumenty mogą być doręczone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów. Brak któregokolwiek ze wskazanych wyżej dokumentów lub złożenie go w niewłaściwej formie skutkuje odrzuceniem oferty z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 Pzp.

7. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinny zostać przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowane jako jednoznaczne ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji Postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w Ustawie.

8. Oferta musi być zapakowana w dwie koperty, na zewnętrznej kopercie należy umieścić napis: „Oferta **na druk dwóch wydawnictw Muzeum Historii Kielc**”. Nie otwierać przed 16 lipca 2010 r.

do godz. 10¹⁰. Wewnętrzna koperta oprócz napisu j.w. musi zawierać pełną nazwę Wykonawcy i jego adres.

9. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 89 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zmianami).

XIV. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Termin składania ofert upływa 16 lipca 2010 roku o godz. 10⁰⁰ na adres: Muzeum Historii Kielc, ul. św. Leonarda 4, 25-303 Kielce. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
2. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu: 16 lipca 2010 roku, o godz. 10¹⁰, w siedzibie Zamawiającego, pok. 103.
3. Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecnym Wykonawcom na ich wniosek.

XV. Opis kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Cena oferty musi być wyrażona w PLN.
2. Cena oferty musi zostać określona jako całkowity koszt brutto realizacji zamówienia, tj. musi obejmować wszelkie koszty związane z przygotowaniem i realizacją zamówienia, w tym z dostawą druków do siedziby Muzeum.
3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
4. Kryteria wyboru ofert będą:

a) cena – 70%

Ilość punktów w tym kryterium dla każdej oferty zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

P - liczba punktów przyznanych Wykonawcy za Cenę

$$P = \frac{\text{Cena najniższa spośród ofert ważnych i nie odrzuconych}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 70$$

Maksymalnie w tym kryterium można otrzymać 70 punktów.

b) jakość wydania książek 30%

Oferty w tym kryterium będą oceniane na podstawie dołączonych książek. Oferta zawierająca książki o najwyższej jakości otrzyma 30 pkt. Członkowie Komisji oceniać będą:

- jakość i dokładność wykonania druku, np. intensywność nadruku: nierównomierna, równomierna, czystość druku (15 pkt)

- jakość i dokładność wykonania oprawy (prostokątność oprawy, prawidłowość połączenia elementów (grzbiet, wklejka) (15 pkt)

Ilość punktów w tym kryterium dla każdej oferty zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

J - liczba punktów przyznanych Wykonawcy za Jakość

$$J = \frac{\text{Ilość punktów przyznanych książce w badanej ofercie}}{\text{Maksymalna ilość punktów przyznanych książce w badanych ofertach}} \times 30$$

Maksymalnie w tym kryterium można otrzymać 30 punktów.

5. Punktacja końcowa jest sumą punktów przyznanych ocenianym ofertą za cenę i jakość. Maksymalna liczba punktów, jaka może Wykonawca uzyskać w wyniku oceny wg wymienionych kryteriów wynosi 100 pkt.

XVI. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty

1. O wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający poinformuje wszystkich uczestników postępowania. W piśmie do Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana Zamawiający wyznaczy termin i miejsce podpisania umowy.

2. Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa, której projekt stanowi załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ.

XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia przez Wykonawcę przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. Istotne postanowienia umowy:

1. Istotne dla stron postanowienia umowy zawarte są we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 4 do niniejszej Specyfikacji.

2. W przypadku, gdy do realizacji zamówienia zostanie wybrana oferta przez konsorcjum, przed podpisaniem umowy, członkowie konsorcjum zobowiązani będą do przedłożenia Zamawiającemu umowy konsorcjum.

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Wykonawcom, których interes prawny doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI Ustawy Prawo zamówień publicznych.

XX. Załączniki:

Następujące załączniki stanowią integralną część SIWZ:

Załącznik nr 1: Wzór formularza oferty

Załącznik nr 2: Oświadczenie o spełnieniu warunków zgodnie z art. 22 Ustawy Prawo zamówień publicznych

Załącznik nr 3: Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp

Załącznik nr 4: Projekt umowy

WZÓR
Załącznik nr 1

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Wzór formularza oferty

Muzeum Historii Kielc
Ul. św. Leonarda 4
25-303 Kielce

Dane Wykonawcy:

Nazwa.....
Siedziba.....
Nr tel/faks.....e-mail.....
NIP.....REGON.....

Nawiązując do ogłoszonego przetargu w trybie „przetarg nieograniczony” na:
„Druk dwóch wydawnictw Muzeum Historii Kielc” (ZP – MHKi/2/2010)

1. oferujemy wykonanie usługi objętej zamówieniem na następujących zasadach:
za cenę netto.....zł, wraz z należnym
podatkiem VAT w wysokości.....,
cena brutto wynosi..... (słownie:.....)

| Opis | Cena netto | Podatek Vat | Cena brutto |
|-----------------------------|------------|-------------|-------------|
| Z dziejów szkół kieleckich: | | | |
| Stefan Artwiński. Biografia | | | |
| Ogółem: | | | |

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania.

3. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.

4. Oświadczamy, że akceptujemy wzór umowy – załącznik nr 4 SIWZ.

5. Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Oferta liczy:.....stron

.....dnia.....

.....
Podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń
woli w imieniu Wykonawcy

WZÓR

WZÓR

Załącznik nr 2

.....
pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE
o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień
publicznych
(Dz. U. z 2007 r. Nr 233, poz. 1655 ze zm.)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu
nieograniczonego na: „**Druk dwóch wydawnictw Muzeum Historii Kielc**”
(ZP – MHKi/2/2010)

Ja/My (imię i nazwisko).....

Jako upoważniony/nieni przedstawiciel/e firmy:.....

.....

Działając w imieniu reprezentowanej przez e mnie/nas firmy*:.....

.....

.....
* w przypadku składania oferty indywidualnie (przez jednego wykonawcę) należy podać ponownie
nazwę firmy wymienionej w poprzednim wierszu, natomiast w przypadku składania oferty wspólnej –
należy podać wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamrowienia.

Oświadczam/y, że

Spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia określone w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
Miejscowości, data

.....
podpis/y osoby/osób upoważnionej/yh
Do reprezentowania wykonawcy/ców

Załącznik nr 3

.....
pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

**o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2007 r. Nr 233, poz. 1655 ze zm.)**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: „**Druk dwóch wydawnictw Muzeum Historii Kielc**”
(ZP – MHKi/2/2010)

Ja/My (imię i nazwisko).....

Jako upoważniony/nieni przedstawiciel/e firmy:.....

.....
Działając w imieniu reprezentowanej przeze mnie/nas firmy

Oświadczam/y, że

Brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
Miejscowości, data

.....
podpis/y osoby/osób upoważnionej/yh
do reprezentowania wykonawcy/ców

WZÓR

Załącznik nr 2

.....
pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE
o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień
publicznych
(Dz. U. z 2007 r. Nr 233, poz. 1655 ze zm.)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu
nieograniczonego na: „**Druk dwóch wydawnictw Muzeum Historii Kielc**”
(ZP – MHKi/2/2010)

Ja/My (imię i nazwisko).....

Jako upoważniony/nieni przedstawiciel/e firmy:.....

.....
Działając w imieniu reprezentowanej przez e mnie/nas firmy*.....
.....
.....

* w przypadku składania oferty indywidualnie (przez jednego wykonawcę) należy podać ponownie nazwę firmy wymienionej w poprzednim wierszu, natomiast w przypadku składania oferty wspólnej – należy podać wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Oświadczam/y, że

Spełniamy warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia określone w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
Miejscowości, data

.....
podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych
Do reprezentowania wykonawcy/ców

Załącznik nr 4

UMOWA nr 02/ZP/2010

zawarta w dniu..... 2010 r. w Kielcach pomiędzy:
Muzeum Historii Kielc, ul. św. Leonarda 4, 25-303 Kielce,
reprezentowanym przez :
dra Jana Główkę – dyrektora Muzeum
zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”
a

.....
.....
NIP.....REGON.....

reprezentowanym przez:
.....
.....
zwanym dalej w treści umowy „Wykonawcą”.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: „**Druk dwóch wydawnictw Muzeum Historii Kielc**”, na podstawie ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 233 poz. 1655 ze zm.).

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania: druk dwóch wydawnictw Muzeum Historii Kielc zgodnie ze złożoną ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz niniejszej umowie.

Wykonawca zobowiązuje się wykonać:

1.1. druk katalogu wystawy: **Z dziejów szkół kieleckich**: Nakład: 500 egz.; Format: 290 x 210 mm;

Objętość: 80 stron; Środek: kolorystyka 1 + 1, papier: NOWATECH mat 130 gram lub równoważny, biały; Okładka: karton - 300 gram, mat, miękka, foliowana, kolorystyka 4 + 4; Oprawa: klejona; Publikacja jest opatrzona numerem ISBN.

1.2.) druk książki: **Stefan Artwiński. Biografia**: Nakład 500 egz.; Format 200 x 150 mm; Objętość 100 stron, Środek: kolorystyka 1 + 1, papier: NOWATECH mat 130 gram lub równoważny, biały; Okładka: karton – 300 gram, mat, miękka, foliowana, + skrzydełko, kolorystyka, 4 + 1; Oprawa: klejona, Publikacja opatrzona numerem ISBN.

§ 2.

1. Zamawiający dostarczy materiały na płycie CD- gotowe projekty.
2. W ramach świadczonej usługi Wykonawca zobowiązany będzie do przygotowania naświetleń, rozbarwień oraz wszelkich niezbędnych prac związanych z wydrukowaniem każdej pozycji.
3. Przed przystąpieniem do drukowania Wykonawca wykona wydruk próbny wydawnictw obejmujący całą publikację i okładkę – w celu zweryfikowania poprawności publikacji. Wydruk nakładu nastąpi po zaakceptowaniu wydruku próbnego.

§ 3.

1. Umowa zostaje podpisana na czas określony: od dnia podpisania umowy do 22 grudnia 2010 roku
2. Zamówienia realizowane będą sukcesywnie, każdorazowo na podstawie pisemnych zleceń, w miarę potrzeb Zamawiającego. Termin wykonania zamówienia ustala się 14 dni od dnia dostarczenia materiałów do druku.
3. Odbiór zamówienia nastąpi w siedzibie Muzeum Historii Kielc przez osoby upoważnione do odbioru: p. Krzysztofa Myślińskiego.
4. Odbiór zamówienia potwierdzony zostanie protokołem zdawczo-odbiorczym.

§ 4.

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia z zachowaniem szczególnej staranności w oparciu o najnowsze zdobycze współczesnej wiedzy technicznej, zgodnie z zasadami sztuki i wiedzy zawodowej.

§ 5.

Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia Zamawiającemu wszelkich informacji dotyczących realizowanego przedmiotu zamówienia oraz do bieżącego doradzania Zamawiającemu.

§ 6.

1. Za wykonanie zamówienia Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokościzł brutto, słownie:.....brutto.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie wystawionej przez Wykonawcę Faktury na rachunek w niej wskazany w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury Zamawiającemu.
4. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury jest pisemne potwierdzenie przez Zamawiającego dostarczenia zamówionych materiałów w ilości i jakości zgodnej z przedmiotem Umowy. (§ 3 pkt 3 niniejszej umowy).

§ 7.

1. W razie zwłoki w wykonaniu całości i/lub części przedmiotu zamówienia Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,1 % wartości wynagrodzenia z §6 za każdy dzień zwłoki.
2. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania części lub całości przedmiotu umowy Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 5% wynagrodzenia określonego w Par. 6 umowy.
3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną.

§8.

W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa, zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

§9.

Wszelkie spory mogące powstać w związku z niniejszą umową, strony będą rozwiązywały w drodze negocjacji. W razie niemożności osiągnięcia porozumienia organem właściwym do rozstrzygnięcia sporu będzie Sąd Rejonowy właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§10.

Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają pisemnej zgody obydwu stron w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

§11.

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca

Zamawiający

Załączniki:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
2. Oferta Wykonawcy.

.....
.....

Dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: „Druk dwóch wydawnictw Muzeum Historii Kielc” (ZP-MHKi/2/2010).

Działając w trybie art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.) udzielam odpowiedzi na pytania zadane przez Wykonawcę:

Pytanie:

„Czy w publikacjach przetargowych:

1. „Z dziejów szkół kieleckich” format 290 mm jest szerokością a 210 wysokością książki ?
2. „Stefan Artwiński. Biografia: format 200 mm jest szerokością a 150 mm wysokością książki ? Proszę o podanie szerokości skrzydełka ?

Odpowiedź.

1. Format katalogu: „Z dziejów szkół kieleckich” jest następujący: 290 mm – wysokość, 210mm – szerokość.
2. Format książki: „Stefan Artwiński. Biografia jest następujący: 200 mm - wysokość, 150 mm – szerokość. Szerokość skrzydełka – 60 mm.

Kielce, 09.07.2010.

Przedmiot zamówienia: Druk dwóch wydawnictw Muzeum Historii Kielc.

Znak sprawy: ZP-MHKi/2/2010

Dotyczy: zmiana nr 1 do SIWZ

Informujemy, że działając na podstawie art. 38 ust. 4 Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wprowadza następującą zmianę do treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

Zamian dotyczy wzoru umowy - załącznika nr 4 do SIWZ, par. 7. i par. 8.

Paragraf nr 7 umowy otrzymuje następujące brzmienie:

1. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w realizacji przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w § 3 pkt 2 umowy, Wykonawca zostanie obciążony karą umowną w wysokości 2,5 % wartości wykonanego ze zwłoką przedmiotu zamówienia za każdy dzień zwłoki
2. Jeżeli opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy przekroczy 7 dni, Zamawiający będzie miał prawo do odstąpienia od umowy i obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 20% wartości wykonanego ze zwłoką przedmiotu umowy.
3. W przypadku stwierdzenia wad w dostarczonych książkach (w tym również wad wynikających z transportu: zniszczone, zagięte rogi książki) Wykonawca zobowiązuje się na żądanie Zamawiającego w ciągu 7 dni wydrukować nieodpłatnie książki bez wad i dostarczyć je do siedziby Zamawiającego.
4. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, ich kwota zostanie potrącona z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

Paragraf nr 8 umowy otrzymuje następujące brzmienie:

W sprawach, których nie reguluje niniejsza umowa, zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 227 poz. 1163 z późn. zm.).

Pozostałe zapisy SIWZ – pozostają bez zmian.

Dyrektor
Muzeum Historii Kielc
dr Jan Główka

.....
.....

Dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: „Druk dwóch wydawnictw Muzeum Historii Kielc” (ZP-MHKi/2/2010).

Działając w trybie art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.) udzielam odpowiedzi na pytania zadane przez Wykonawcę:

Pytanie:

1. „Czy Zamawiający dopuszcza zastosowanie druku cyfrowego ?”

Odpowiedź:

1. Zamawiający nie dopuszcza zastosowanie druku cyfrowego. Wymagany druk: offset.

Dyrektor
Muzeum Historii Kielc

dr Jan Głównka